

Техническая экспертиза программы учебной дисциплины
ОДП.4 Право,
разработанной в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования
(утв. приказом Министерства образования и науки России от 05.03.2004г. № 1089)
представленной
ГАПОУ ТО «Заводоуковский агропромышленный техникум»
Юргинское отделение

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
Экспертиза оформления титульного листа и оглавления			
1.	Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в тексте ФГОС	+	
2.	Нумерация страниц в «Содержании» соответствует размещению разделов программы.	+	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины»			
3.	Раздел 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины» представлен.	+	
4.	Наименование программы дисциплины в паспорте совпадает с наименованием на титульном листе	+	
5.	Пункт 1.1. «Область применения программы» содержит информацию о возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.	+	
6.	Пункт 1.2. «Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» указывает на принадлежность дисциплины к учебному циклу.	+	
7.	Пункт 1.3. «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» содержит требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальности / профессии, указанной в п. 1	+	
8.	Пункт 1.4. «Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины» устанавливает распределение общего объема времени на обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося, на самостоятельную работу обучающегося.	+	
Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»			
9.	Раздел 2. «Структура и примерное содержание учебной дисциплины» представлен.	+	
10.	Таблица 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» содержит почасовое распределение видов учебных работ в соответствии с формой, представленной в утвержденном макете.	+	
11.	Таблица 2.2. «Тематический план и содержание учебной дисциплины» содержит перечень разделов учебной дисциплины с распределением по темам в соответствии с формой, представленной в утвержденном макете.	+	
12.	Обозначения характеристик уровня освоения учебного материала соответствуют требованиям утвержденного макета.	+	
13.	Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	+	
14.	Объем обязательной аудиторной нагрузки в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	+	
15.	Объем времени, отведенного на самостоятельную работу обучающихся, в паспорте программы, таблицах 2.1 и 2.2 совпадает	+	
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»			
16.	Раздел 3 «Условия реализации программы дисциплины» представлен.	+	
17.	Пункт 3.1. «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению» содержит перечень учебных помещений и средств обучения, необходимых для реализации программы дисциплины.	+	
18.	Пункт 3.2. «Информационное обеспечение обучения» содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.	+	

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
Экспертиза оформления титульного листа и оглавления			
19.	Список литературы содержит информацию о печатных и электронных изданиях основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.	+	
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»			
20.	Раздел 4. «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» представлен	+	
21.	Перечень форм контроля конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.	+	
22.	Результаты указываются в соответствии с паспортом программы.	+	
23.	Наименования знаний и умений совпадают с указанными в п. 1.3	+	
ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ			
Программа дисциплины может быть направлена на содержательную экспертизу		+	

Ф.И.О. эксперта Равк Савельева А.Н.
(подпись)

Ф.И.О. и должность эксперта:

Савельева А.Н., председатель МК

« 10 » 06 20 14 г.

**Содержательная экспертиза рабочей программы учебной дисциплины
ОДП.4 Право,
разработанной в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования
(утв. приказом Министерства образования и науки России от 05.03.2004г. № 1089)
представленной**

**ГАПОУ ТО «Заводоуковский агропромышленный техникум»
Юргинское отделение**

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка			Примечание
		да	нет	заключение отсутствует	
Экспертиза раздела 1 «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины»					
1.	Перечень умений и знаний соответствует требованиям ФГОС, Примерной программы.	+			
Экспертиза раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»					
2.	Структура программы учебной дисциплины соответствует принципу единства теоретического и практического обучения	+			
3.	Содержание учебного материала соответствует знаниям и умениям, перечисленным в разделе 4.	+			
4.	Содержательное распределение по темам в таблице 2.2. дидактически соответствует разделам УД.	+			
5.	Почасовое распределение тем в таблице 2.2 по разделам - оптимально (отражает объём и сложность учебного материала)	+			
6.	Содержательное распределение между «теорией», лабораторными работами, практическими занятиями, контрольными работами и самостоятельной работой (таблица раздела 2.2.) полностью соответствует результатам обучения (раздел 5).	+			
7.	Почасовое распределение между «теорией», лабораторными работами и практическими занятиями, контрольными работами и самостоятельной работой соответствует специфике основных показателей оценки результатов обучения (раздел 5).	+			
8.	Уровень освоения учебного материала (таблица раздела 2.2.) определён с учётом формируемых умений в процессе выполнения лабораторных работ, практических занятий, самостоятельной работы.	+			
9.	Тематика домашних заданий, самостоятельной работы раскрывается «диагностическими» формулировками, отражающими овеществлённый результат учебно-познавательной деятельности обучающегося, который можно проверить и оценить.	+			

10.	Объём времени на теоретическую подготовку по всем видам занятий оптимален для усвоения обозначенных знаний.	+			
11.	Объём и содержание лабораторных работ, практических занятий и самостоятельной работы оптимален для формирования обозначенных умений.	+			
Экспертиза раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»					
13.	Перечень учебных кабинетов обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических работ, предусмотренных программой учебной дисциплины.	+			
14.	Перечисленное оборудование в достаточной мере обеспечивает проведение всех видов практических занятий и лабораторных работ, предусмотренных программой учебной дисциплины.	+			
15.	Перечень рекомендуемых основных и дополнительных источников содержательно достаточен для реализации образовательного процесса.	+			
Экспертиза раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»					
16.	Результаты обучения сформулированы однозначно для понимания и оценивания	+			
17.	Комплекс форм и методов контроля и оценки умений и знаний образует систему достоверной и объективной оценки уровня освоения дисциплины	+			

Итоговое заключение (из трёх альтернативных позиций следует выбрать одну)	да	нет
Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению		
Программу дисциплины следует рекомендовать к доработке		
Программу дисциплины следует рекомендовать к отклонению		

Ф.И.О. эксперта Мастерова Н.В. (подпись)

Ф.И.О. и должность эксперта:

Мастерова Н.В. начальником отдела муниципального имущества А Ю МР

« 19 » 06 20 14 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОДП. 4 ПРАВО**

2017г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОДП.4 Право разработана в соответствии ФГОС среднего (полного) общего образования (приказ № 1089 от 05.03.2004) и на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Право» для профессиональных образовательных организаций, одобренной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (пр. № 3 от 21 июля 2015 г.).

Организация-разработчик:

Государственная автономная профессиональная образовательная организация Тюменской области «Заводоуковский агропромышленный техникум» Юргинское отделение.

Разработчики:

Семенова Юлия Викторовна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, разработанной в соответствии с ФГОС, утверждённого Министерством образования и науки РФ по профессии 38.01.02. Продавец, контролер – кассир.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины обучающийся должен:

-знать:

Код	Результат
1	2
31	права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента);
32	механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России;

-уметь:

Код	Результат
1	2
У1	правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство).
У2	характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;
У3	объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;
У4	различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
У5	приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности;
У6	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;
У7	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и

	повседневной жизни для: анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
У8	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;
У9	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права;
У10	использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций);

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров, в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
практические занятия	30
контрольные работы	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (4 семестр)	
Итоговая аттестация в форме экзамена 5 семестр	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) если предусмотрены	Учебная нагрузка обучающихся (час)					Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
		Максимальная	Самостоятельная работа	Всего занятий	В том числе ЛПЗ			
					Лабо- ра- торная	Прак- ти- чески е		
1	3	4	5	6	7	8	10	11
Раздел 1	Теоретические основы права	38	12	26		4		
Глава 1	Основные понятия и природа права. Представление о государстве. Право и государство	38	12	26		4		
Тема 1	Понятие «право». Происхождение права. Право и другие социальные регуляторы	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 2	Возникновение государства, понятие и признаки государства	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 3	Право в системе государственного управления. Понятия «правотворчество» и «законодательный процесс».	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 4	Формы государства	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 5	Основные источники права	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 6	Действие права во времени, в пространстве и по кругу лиц	2		2			1	ОК-1- ОК-7

Тема 7	Правовые системы современности: становление и развитие	4	2	2		2	2	ОК-1- ОК-7
Тема 8	Понятие «отрасль права». Основные отрасли права в РФ	2		2		2	2	ОК-1- ОК-7
Тема 9	Право как средство регулирования общественных отношений, механизм правового регулирования	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 10	Правовая норма: понятие, признаки, структура. Основные виды правовых норм	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 11	Понятие «правоотношение». Субъекты, объекты и содержание правоотношения. Юридические факты	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 12	Юридическая ответственность: понятие, принципы и виды	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 13	Правонарушение: понятие и виды правонарушений	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Раздел 2.	Основы конституционного права Российской Федерации	38	14	24		12		
Тема 1	Конституция в иерархии нормативных актов. Основы конституционного права в Российской Федерации	2		2		2	2	ОК-1- ОК-7
Тема 2	Основы конституционного строя Российской Федерации.	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 3	Система конституционных прав и свобод. Связь прав и обязанностей. Способы защиты прав и свобод человека	3	1	1			1	ОК-1- ОК-7
Тема 4	Юридические механизмы защиты прав человека в Российской Федерации. Юридические гарантии защиты прав человека	2		2				ОК-1- ОК-7
Тема 5	Понятие «гражданство». Гражданство в Российской Федерации. Приобретение гражданства	3	1	1		1	2	ОК-1- ОК-7
	зачет	1	1	1		1	1	

Тема 6	Система органов государственной власти Российской Федерации. Понятие и признаки государственного органа	4	2	2		2	2	ОК-1- ОК-7
Тема 7	Понятие, виды и правовой статус органов исполнительной власти	4	2	2		2	2	ОК-1- ОК-7
Тема 8	Судебная власть и судебная система Российской Федерации. Правосудие в Российской Федерации	4	2	2		2	2	ОК-1- ОК-7
Тема 9	Понятие «правоохранительные органы». Правоохранительные органы Российской Федерации: виды, функции, полномочия.	4	2	2		2	2	ОК-1- ОК-7
Тема 10	Избирательная система и их виды.	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 11	Избирательный процесс в Российской Федерации. Стадии избирательного процесса. Финансирование выборов.	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 12	Контрольная работа по I-II гл.	2		2			3	ОК-1- ОК-7
Раздел 3	Отрасли российского права	62	20	42		14		
Глава 1	Гражданское право	30	8	22		4		
Тема 1.1	Гражданское право: субъекты, объекты, содержание гражданских правоотношений.	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 1.2	Особенности юридического лица как субъекта гражданского права	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 1.3	Организационно правовые формы предпринимательской деятельности	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 1.4	Имущественные и неимущественные права и способы их защиты	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 1.5	Виды гражданско-правовых договоров. Ответственность за несоблюдение договоров	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 1.6	Защита прав потребителей	2		2		2	2	ОК-1- ОК-7

Тема 1.7	Наследственное право	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 1.8	Государство как субъект экономических отношений. Правовые средства государственного регулирования экономики	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 1.9	Права и обязанности налогоплательщиков	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 1.10	Гражданско-правовая ответственность и способы защиты гражданских прав	4	2	2		2	2	ОК-1- ОК-7
Тема 1.11	Контрольная работа	2		2			3	ОК-1- ОК-7
Глава 2	Семейное право	8	4	4		2		
Тема 2.1	Семейные правоотношения. Брак. Права, обязанности и ответственность членов семьи	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 2.2	Правовые отношения родителей и детей. Опекa и попечительство	4	2	2		2	2	ОК-1- ОК-7
Глава 3	Трудовое право	8	4	4		2		
Тема 3.1	Трудовое право в жизни людей	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 3.2	Занятость и трудоустройство. Порядок взаимоотношений работников и работодателей	4	2	2		2	2	ОК-1- ОК-7
Глава 4	Административное право	8	2	6				
Тема 4.1	Административные правоотношения: субъекты и объекты. Источники административного права	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 4.2	Виды административной ответственности; участники производства по делам об административных правонарушениях	2		2			2	ОК-1- ОК-7
Тема 4.3	Производство по делам об административной ответственности. Органы и способы рассмотрения административных споров.	4	2	2				ОК-1- ОК-7
Глава 5	Уголовное право	8	2	6		2		
Тема 5.1	Понятия и сущность уголовного права	2		2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 5.2	Уголовная ответственность и наказания	2		2		2	2	ОК-1- ОК-7

Тема 5.3	Уголовный процесс. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Раздел 4	Международное право и его особенности	12	4	8		4		
Тема 1	Международное право как основа взаимоотношений государств.	4	2	2			1	ОК-1- ОК-7
Тема 2	Международная защита прав человека. Международное гуманитарное право и права человека	2	2	2		2	1	ОК-1- ОК-7
	Итоговая аттестация в форме экзамена 5 семестр	6		4		2	3	ОК-1- ОК-7
	ВСЕГО:	150	50	100		30		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется при наличии учебного кабинета.

Оборудование кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- нормативно-правовые акты;
- тесты, раздаточный материал.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Гимн Российской Федерации. Герб Российской Федерации. Флаг РФ. - М.: Омега-Л, 2013. - 63 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: [утв. Верхов. Совета РСФСР 11.06.1964 г.]: офиц. текст: по состоянию на 20.06.13 г./М-во юстиции РФ. - М.: Омега-Л, 2013. – 493 с.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: [принят Государственной Думой Федерального Собрания РФ 20.12.2001 г.]: офиц. текст: по состоянию на 10.05.2013 г. – М.: Норматика, 2013. – 368 с.
4. Правила оказания услуг и продажи товаров. Закон РФ «О защите прав потребителей». – М.: Норматика, 2013. – 336 с.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации: [принят Государственной Думой Федерального Собрания РФ 21.12.2001 г.]: офиц. текст: по состоянию на 23.07.2013 г. - М.: Омега-Л, 2013. – 200 с.
6. Уголовный кодекс Российской Федерации: [принят Государственной Думой Федерального Собрания РФ 22.11.2001 г.]: офиц. текст: по состоянию на 23.07.2013 г. - М.: Омега-Л, 2013. – 186 с.

Основные источники:

1. Никитин А. Ф. Правоведение: учебник для 10-11 классов общеобразовательных учреждений/А. Ф. Никитин. - 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Просвещение, 2012. – 352 с.

Дополнительные источники:

- Яковлев А. И. Основы правоведения: учебник для учащихся И. Яковлев. - 9-е изд., перераб. и доп. - М.: Академия, 2012. – 336 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. В конце курса – экзамен.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Умения:</i>	
<i>правильно употреблять</i> основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);	наблюдение, оценивание
<i>характеризовать:</i> основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;	индивидуальное проектное задание
<i>объяснять:</i> взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;	презентация
<i>различать:</i> виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;	наблюдение, оценивание
	анализ, практическая работа

<i>приводить примеры:</i> различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью; анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав; изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права; решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).	
<i>Знания:</i>	
права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга); механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России.	тест, контрольная работа.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
--	--	---

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии	интересуется профессиональным применением знаний	Контроль знаний на практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	планирует деятельность по решению задачи в рамках, заданных (известных) технологий	Наблюдение и оценка деятельности при выполнении проблемных ситуаций, соблюдает требования экологической безопасности
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев	Наблюдение и оценка умения анализировать ситуацию
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета	Наблюдение и оценка самостоятельной работы студентов.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	осуществляет обработку информации на ПК	Наблюдение и оценка самостоятельной работы студентов.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	<i>при групповом обсуждении:</i> задает вопросы, проверяет адекватность понимания идей других <i>при групповом обсуждении:</i> убеждается, что коллеги по группе поняли предложенную идею, задает вопросы, направленные на выяснение фактической информации	Оценка командного взаимодействия и ролей участников.
ОК 7. Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и	соблюдает требования охраны труда, экологической безопасности	Наблюдение и оценка деятельности на занятиях

экологической безопасности		
-------------------------------	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90÷100	5	Отлично
80÷89	4	Хорошо
70÷79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Не удовлетворительно